

Zarządzenie nr 5/2024

Dziekana

Szkoły Filmowej im. Krzysztofa Kieślowskiego

Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

z dnia 01.02.2024 r.

w sprawie produkcji prac praktycznych studentów kierunków *Reżyseria* i *Realizacja Obrazu Filmowego, Telewizyjnego i Fotografia*.

I. Ustala się następujące terminy realizacyjne etiid zaliczeniowych w roku akademickim **2023/2024**:

- 1) **29 marca** - ostateczny termin uzyskania akceptacji scenariusza i skierowanie do produkcji przez opiekuna artystycznego oraz złożenia dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia toku produkcyjnego etiid zaliczeniowych studentów I roku *Realizacji obrazu filmowego, telewizyjnego i fotografii* (pozycje 1-5);
- 2) **30 kwietnia** – ostateczny termin uzyskania akceptacji scenariusza i skierowanie do produkcji przez opiekuna artystycznego oraz złożenia dokumentów (pozycje 1-5) niezbędnych do rozpoczęcia toku produkcyjnego etiid zaliczeniowych studentów:
 - 1-szego, 2-giego, 3-ciego roku kierunku *Reżyseria* I stopnia;
 - 1-szego roku kierunku *Reżyseria* II stopnia;
 - 2-giego, 3-ciego i 4-tego roku kierunku *Realizacji obrazu filmowego, telewizyjnego i fotografii*.

II. Po konsultacji z opiekunem artystycznym oraz Dyrektorem Kierunku ostatecznie etienda jest kierowana do produkcji przez Dziekana Szkoły Filmowej. Do egzaminu promocyjnego nie będą decyzją Dziekana Szkoły Filmowej dopuszczone produkcje niedokończone (*work in progress*).

III. Na dokumenty niezbędne do rozpoczęcia procesu produkcji składają się:

1. Scenariusz filmu lub treatment (podpisany i skierowany do realizacji przez opiekuna artystycznego) oraz Tabela Produkcji Projektu (uzupełniana na każdym etapie realizacji filmu);
2. Eksplikacja produkcyjna warunków realizacyjnych (podpisana przez opiekuna artystycznego);
3. Oświadczenie studenta o nieodpłatnym przeniesieniu praw majątkowych do filmu;
4. Oświadczenie Realizatorów o braku wad prawnych;
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami realizacji etiid szkolnych.

W momencie składania w/w dokumentów student deklaruje dokładną datę rozpoczęcia zdjęć.

IV. Studenci kierunku *Organizacja produkcji filmowej i telewizyjnej*, współpracujący przy projektach studentów kierunków *Reżyseria* i *Realizacji obrazu filmowego, telewizyjnego i fotografia*, mają obowiązek dostarczyć:

- kosztorys etiid filmowej wraz z raportem produkcyjnym zawierającym rzetelnie przeprowadzone porównanie rynku filmowego
- kalendarzowy plan zdjęć

najpóźniej na **7 dni** przed rozpoczęciem zdjęć do etudy filmowej. Brak złożonego kosztorysu wraz z raportem produkcyjnym oraz kalendarzowym planem zdjęć, może skutkować brakiem zgody na wydanie sprzętu szkolnego i cofnięciem budżetu produkcyjnego.

V. Studenci, którzy planują realizację etudy filmowej w terminie między 10 sierpnia a 31 sierpnia 2024 r. zobowiązani są dostarczyć w/w dokumenty najpóźniej do dnia 5 sierpnia 2024 r.

VI. W trakcie planu filmowego należy wykonać dokumentację fotograficzną z każdego dnia zdjęciowego celem przesłania do opiekuna artystycznego.

VII. Dokumenty składane w Biurze Produkcji Etiud Filmowych po przekazaniu gotowego filmu do Archiwum Szkoły Filmowej:

1. Metryka festiwalowa (zakaz wykorzystywania utworów bez uzyskania do nich praw);
2. Metryka filmu;
3. Umowa przeniesienia autorskich praw majątkowych do filmu;
4. Wypełniona Tabela Produkcji Projektu.

VIII. Daty:

- a) **30 sierpnia** - ostateczny termin zakończenia realizacji zajęć warsztatowych, etud ćwiczeniowych oraz etud filmowych;
- b) **30 września** - ostateczny termin rozliczenia finansowego wszystkich prac praktycznych.

Niewywiązanie się z powyższych terminów skutkuje cofnięciem przewidzianych budżetów realizacyjnych przez Dziekana Szkoły Filmowej. **Opiekunowie zobowiązani są do analizy scenariuszy pod względem możliwości budżetowych.**

IX. Przed rozpoczęciem procesu produkcji studenci mają obowiązek uczestniczyć w spotkaniach produkcyjnych z Władzami Wydziału i Biurem Produkcji Etiud Filmowych.

X. Zespoły realizatorskie składające się z reżysera, operatora i kierownika produkcji, współpracują w następujący sposób:

1. Student/studentka 1-szego roku kierunku *Reżyseria* ze studentem/studentką 1-szego roku kierunku *Realizacji obrazu filmowego, telewizyjnego i fotografia*; wraz z dowolną trzyosobową grupą produkcyjną z kierunku organizacja produkcji filmowej
2. Student/studentka 2-giego roku kierunku *Reżyseria* ze studentem/studentką 2-giego roku kierunku *Realizacji obrazu filmowego, telewizyjnego i fotografia*; z wybraną trzyosobową grupą produkcyjną z kierunku organizacja produkcji filmowej
3. Pozostałe roczniki kierunków reżyserii i realizacji obrazu – dowolny dobór.
4. Udział studentek/studentów kierunku organizacja produkcji filmowej w grupach trzyosobowych w dowolnej rocznikowej konfiguracji jest obowiązkowa i stanowi podstawę zaliczenia przedmiotu produkcja etud szkolnych.

XI. Warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia toku produkcji etiudy zaliczeniowej jest posiadanie pełnej dokumentacji produkcyjnej poprzednich etiid.

XII. Wytyczne, zasady i warunki produkcji etiid:

1. Warunkiem wypożyczenia sprzętu szkolnego jest wypełnienie *Tabeli Produkcji Projektu*.
2. Plany etiid studenckich powinny być organizowane na terenie Katowic i okolic. Na realizację zdjęć filmowych w innym miejscu wymagana jest pisemna zgoda Dziekana Szkoły Filmowej.
3. Nie wyraża się zgody na zdjęcia w szpitalach, zakładach psychiatrycznych, ośrodkach zdrowia oraz zakładach penitencjarnych.
4. W wyjątkowych przypadkach realizacji zdjęć na taśmie filmowej zgody udziela Dzekan Szkoły Filmowej po uprzedniej konsultacji z Dyrektorami kierunków: *Reżyseria i Realizacja obrazu filmowego, telewizyjnego i fotografia*. Zgoda udzielona przez opiekuna artystycznego nie jest jednoznaczna ze zgodą na zdjęcia na taśmie filmowej. Dodatkowe koszty związane z obróbką taśmy nie są finansowane z budżetu etiidy.
5. W przypadku zdjęć niebezpiecznych, zdjęć z udziałem nieletnich lub zwierząt wymagane jest przedstawienie planu zabezpieczeń BHP oraz innych niezbędnych dokumentów (np. uprawnienia ratownika, pirotechnika, szczepienia zwierząt itp.). Szczególną kwestią pozostaje ochrona nieletnich (zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami).
6. Po zakończeniu zdjęć wszelkie sfinansowane z budżetu kostiumy, rekwizyty i inne środki inscenizacyjne studenci zobowiązani są oddać Szkole Filmowej im. K. Kieślowskiego Uniwersytetu Śląskiego.
7. Wszystkie etiidy muszą posiadać czołówkę według wzoru zatwierdzonego przez Dziekana oraz uregulowane sprawy praw autorskich do wykorzystanej w filmie muzyki.

XIII. Z uwagi na wdrożenie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów, w przypadku zawierania umów cywilnoprawnych, wymagane jest dostarczenie **przez wykonawców tych umów** do Biura Produkcji Etiid, wypełnionego Kwestionariusza Danych Osobowych, nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy. Zlecenie zamówienia na usługę filmową (tzw. firmówkę) należy wysłać do Biura Produkcji Etiid Filmowych niezwłocznie po zaakceptowaniu kosztorysu. Zabrania się samodzielnego zaciągania zobowiązań finansowych przez studentów na konto Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

Znajomość zarządzenia jest obowiązkowa i niestosowanie się do niego może skutkować konsekwencjami produkcyjnymi.

Otrzymują:

Prodziekani: Prof. zw. dr hab. Jerzy Łukaszewicz, Prof. dr hab. Kazimierz Wolny-Zmierzynski
Dyrektorzy Kierunków: Prof. dr hab. Andrzej Fidyk, Prof. dr hab. Adam Sikora / Opiekunowie etiid filmowych / Studenci.

DZIEKAN
Szkoły Filmowej
im. Krzysztofa Kieślowskiego
Uniwersytetu Śląskiego

Prof. Krystyna Doktorowicz, prof. US